



**COMUNE DI TARANTO
DIREZIONE SERVIZI SOCIALI**

SERVIZIO MINORI

AVVISO PUBBLICO

**PER LA SELEZIONE DELLE PROPOSTE PROGETTUALI PER LA
REALIZZAZIONE DEI
CENTRI INVERNALI PER MINORI 2022**

Il presente Avviso pubblico, in linea con l'articolo 39 (*Misure per favorire le opportunità e per il contrasto alla povertà educativa*) del Decreto Legge 21 giugno 2022, n. 73 invita i soggetti promotori dei servizi socio-educativi territoriali, a presentare la propria proposta progettuale per accedere a un sostegno economico concesso dall'Amministrazione comunale per garantire alle famiglie, con particolare attenzione per le famiglie in condizione di fragilità socio-economica, la possibilità di iscrivere i propri figli in sicurezza a CENTRI INVERNALI CON FUNZIONE EDUCATIVA E RICREATIVA PER MINORI che consentano di garantire alle bambine e ai bambini della città di Taranto, nella fascia di età 3-14 anni, lo svolgimento, presso le strutture comunale asilari e simili, di attività extra scolastiche, di natura ludica, culturale, educativa, ricreativa, nel periodo di sospensione delle attività didattiche, nel mese di dicembre 2022 (8-10 dicembre, 23-31 dicembre).

Per la gestione di tali attività il Civico Ente intende avvalersi della collaborazione di professionisti/esperti, dotati di specifici requisiti, di seguito meglio dettagliati, per acquisire la disponibilità dei quali all'assunzione dell'incarico si pubblica il presente Avviso, il quale non costituisce avvio di procedura di gara pubblica né proposta contrattuale e, pertanto, non vincola in alcun modo l'Amministrazione.

Gli interventi sono finanziati a valere sul Fondo politiche per la Famiglia, assegnato con decreto del Ministro per le pari opportunità e la Famiglia.

1. OGGETTO

Il presente avviso è volto a selezionare progetti, le cui attività si svolgano entro dicembre 2022 e fino ad esaurimento fondi, per realizzare esclusivamente nel periodo di chiusura delle scuole nel mese di dicembre 2022, attività di natura ludica, ricreativa, formativa, culturale, a favore di minori residenti a Taranto, nella fascia d'età 3 - 14 anni, provenienti da nuclei familiari aventi ISEE 2022 inferiore ad € 20.000,00 (soglia non applicabile in caso di minori disabili).

2. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare istanza di partecipazione al presente Avviso gli O.E di cui all'art. 45 del d.lgs 50/16 e gli Enti del Terzo Settore, che dimostrino di essere qualificati a svolgere attività rivolte a minori di età compresa tra i 3 e i 14 anni e di possedere le risorse umane e tecniche necessarie ad eseguire il servizio con un adeguato standard di qualità.

In particolare, il gestore dovrà adibire al servizio:

- personale con qualifica di educatori con esperienza maturata negli ultimi 5 anni e dimostrata attraverso apposita certificazione, da impiegare in numero tale da garantire il rapporto numerico educatore – minore di 1:5 per bambini da 3 a 5 anni, di 1:7 per bambini da 6 a 10 anni e di 1:10 per ragazzi da 11 a 14 anni;
- un educatore professionale/Facilitatore di rapporti di relazione, abilitato al rapporto con minori disabili con esperienza, per ogni utente disabile eventualmente inserito;
- personale ausiliario,
- coordinatore/organizzatore adibito al servizio per un numero di ore sufficiente (min. 9 settimanali) ad assicurare la programmazione delle attività progettuali, sovrintendere allo svolgimento delle stesse, provvedere alla relazione finale, occuparsi di forniture e compensi, provvedere alla polizza assicurativa, rendicontare le spese sostenute.

3. IL PROGETTO

Il richiedente, unitamente alla domanda di partecipazione, deve presentare una relazione/scheda tecnica recante il progetto educativo ed organizzativo coerente con le finalità proprie del Centro Invernale.

Il Centro Invernale dovrà svolgersi nel periodo di chiusura delle scuole, nel mese di dicembre 2022 (8-10 dicembre, 23-31 dicembre) in maniera gratuita per gli utenti. Potranno esservi ammessi fino ad un massimo di 50 minori, garantendo il rispetto del rapporto educatore- minore previsto dal regolamento regionale n. 4/2007. Nel progetto dovranno essere indicate le attività che il gestore intende proporre e le modalità operative che intende adottare per l'espletamento delle stesse, nel pieno rispetto delle disposizioni di legge.

Tra le attività del Centro Invernale potranno essere ricomprese:

- laboratori musicali, teatrali e artistico- manuali
- escursioni didattiche reali e virtuali,
- percorsi di cittadinanza consapevole
- incontri tematici
- ogni altra attività in grado di suscitare l'interesse dei bambini/ragazzi

Nella relazione/scheda tecnica di progetto dovrà essere specificato il numero massimo di utenti che il gestore intende ammettere al Centro Invernale, distinto per fasce di età (3-8 anni, 9-14 anni).

Ogni utente del centro invernale dovrà essere assicurato contro gli infortuni e la responsabilità civile verso terzi. Inoltre, il gestore dovrà assicurare agli utenti del Centro Invernale di fruire di una merenda adeguata in relazione all'età.

La relazione/scheda tecnica recante il progetto dovrà, altresì, recare l'indicazione:

- delle professionalità da utilizzare;
- di eventuali offerte migliorative rispetto alla richiesta;
- dell'eventuale dotazione di materiali/strumentazione messa a disposizione dal gestore;
- del quadro economico previsto (suddiviso per voci di spesa).

Nel progetto organizzativo, infine dovranno essere specificati i tempi e le modalità con le quali il gestore provvederà alle operazioni di pulizia ordinaria quotidiana dei locali e delle attrezzature utilizzate e di chiusura delle strutture al termine delle attività quotidiane.

4. LUOGO DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA'

Al fine di consentire la realizzazione delle attività oggetto del progetto di cui al precedente punto, saranno messe a disposizione una o più strutture asilari (a seconda del numero di progetti selezionati, fino ad esaurimento fondi), che verranno individuate una volta selezionati i progetti, sentita la Direzione Servizi educativi - Università e Politiche giovanili. Si specifica che il gestore potrà disporre anche delle aree pertinenziali alla struttura assegnata, nonché delle attrezzature, dei macchinari e del materiale ludico ivi presente; sarà cura del gestore, invece, fornire agli utenti il materiale di consumo necessario per lo svolgimento delle diverse attività (es: penne, fogli ecc...).

Ogni operatore economico di cui all'art.45 del d.lgs 50/16 e gli Enti del Terzo Settore il cui progetto risulterà ammesso, svolgerà le attività del Centro Invernale prevalentemente all'interno della struttura assegnata; nondimeno, sarà possibile prevedere, in corso d'opera, lo svolgimento di attività ludico-ricreative presso altri siti, previo accordo con le famiglie e comunicazione al Civico Ente. In ogni caso il gestore, anche nelle giornate in cui siano previste escursioni/passeggiate all'esterno, dovrà garantire la presenza, in loco, di personale sufficiente alla permanenza dei minori che non siano disposti, per varie ragioni, a seguire gli altri.

Al termine delle attività i luoghi e quanto in essi presente dovranno essere restituiti nelle condizioni in cui sono stati consegnati.

5. CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE PROGETTUALI

Le proposte di centri invernali per bambini/adolescenti provenienti da condizioni di fragilità e/o per minori diversamente abili saranno sottoposte a valutazione di merito da parte dei tecnici e funzionari della Direzione Servizi Sociali che, sulla base dei punteggi attribuiti a ciascuna proposta secondo i criteri sotto indicati, ammetterà il progetto a convenzionamento, solo in caso abbia conseguito un punteggio superiore ai 50/100:

| | |
|--|--------------|
| Originalità e innovazione delle attività e iniziative proposte | Max 20 punti |
| Attività di promozione dell'integrazione tra culture diverse | Max 15 punti |
| Esperienza comprovata maturata dal gestore nelle attività nell'ambito dei servizi educativi per minori | Max 10 punti |
| Curriculum professionale ed esperienziale degli operatori | Max 15 punti |
| Numero degli utenti ammessi al servizio, nel rispetto della capienza massima delle strutture (50 minori) | Max 5 punti |
| Fruibilità anche a bambini disabili | Max 5 punti |
| Elementi migliorativi dell'offerta ludico-formativa riportata nella relazione/scheda tecnica rispetto a quanto richiesto | Max 20 Punti |
| Dotazione di strumentazione/materiali ludico- educativo-didattico | Max 5 punti |
| Costo del progetto in rapporto ai benefici per la cittadinanza | Max 5 punti |

**Totale max
100 punti**

Le proposte progettuali di centri invernali per bambini/adolescenti provenienti da condizioni di fragilità e/o per minori diversamente abili saranno sottoposte a valutazione di merito da parte dei tecnici e funzionari della Direzione Servizi Sociali che, sulla base dei punteggi attribuiti a ciascuna proposta secondo di seguito rappresentati, ammetterà il progetto a convenzionamento, solo in caso abbia conseguito un punteggio non inferiore ai 50/100.

Il Soggetto proponente si impegnerà a rispettare le disposizioni illustrate in sede di progetto e sarà l'unico responsabile della qualità delle attività svolte e della gestione complessiva delle stesse.

La valutazione positiva del progetto e l'ammissione a contributo non comportano in alcun modo oneri e responsabilità del Comune di Taranto sulla qualità e la corretta conduzione del centro invernale.

Ogni responsabilità sorta in relazione all'espletamento delle attività e/o per cause ad esse connesse sarà senza riserve ed eccezioni da considerarsi a totale carico del Soggetto promotore che si farà carico di ogni responsabilità civile e penale derivante da "*culpa in vigilando*" nel rapporto con gli utenti loro affidati.

L'Amministrazione si riserva di effettuare dei controlli sulla veridicità di quanto dichiarato nelle domande di partecipazione all'Avviso e sulla effettiva fruizione dei percorsi da parte dei beneficiari.

6. MISURA DEL CONTRIBUTO

Il Comune di Taranto riconoscerà, ad ogni progetto di attività invernale positivamente valutato, un contributo pari a:

1. € 30,00/giorno per ciascun posto bambino/adolescente convenzionato, per progetti di 6 ore continuative giornaliere, per attività che includono la merenda, per i giorni di effettiva frequenza;
2. € 23,00/giorno per ciascun posto bambino/adolescente convenzionato, per progetti di 4 ore continuative giornaliere, per attività che non includono la merenda, per i giorni di effettiva frequenza;

Il contributo andrà proporzionalmente ridotto in caso di riduzione delle prestazioni.

Il contributo riconosciuto ai centri invernali per ciascun posto bambino/adolescente convenzionato, ivi compreso il bambino/adolescente diversamente abile convenzionato, è da considerarsi a totale copertura del costo del servizio, comprensivo di assicurazione; il centro invernale, con riferimento al bambino/adolescente convenzionato per il quale sia stato riconosciuto il contributo, non potrà richiedere alla famiglia il pagamento di somme integrative.

Il contributo del Comune di Taranto, di cui al presente Avviso, è, inoltre, incompatibile con analoghi incentivi pubblici che possano finanziare i posti convenzionati.

7. ONERI A CARICO DEL GESTORE

I gestori i cui progetti risulteranno ammessi, oltre alle attività strettamente connesse al Centro Invernale, hanno l'onere di:

- raccogliere e gestire le iscrizioni, secondo le prescrizioni di cui all'art. 9 articolo, trasmettendo con cadenza bisettimanale copia della relativa documentazione alla Direzione Servizi Sociali – Welfare – Politiche dell'Integrazione;
- accogliere i bambini iscritti al Centro Invernale;

- compilare e aggiornare le schede individuali degli utenti, finalizzate all'identificazione di gusti e preferenze degli stessi in ordine alle attività da svolgere, eventuali intolleranze alimentari e/o ogni altro tipo di problematica rilevante, sulla base di quanto riferito dai genitori;
- provvedere alla polizza assicurativa che copra il gruppo di bambini da eventuali infortuni, all'interno del Centro Invernale ed anche all'esterno in occasione di eventuali "uscite", nonché dalla responsabilità civile per danni a terzi;
- rispettare gli obblighi previsti dalle vigenti disposizioni normative e contrattuali nei confronti del personale adibito al servizio;
- adottare, quotidianamente, condotte preventive in termini di igiene personale/ sanificazione di arredi e suppellettili;
- monitorare le presenze di tutti gli utenti su apposito registro;
- stilare programmazioni settimanali, assicurando la diversificazione delle attività;
- provvedere ad eventuali sostituzioni del personale assente per qualsiasi causa;
- gestire, in autonomia, i compensi e gli acquisti per forniture di beni di consumo, ivi comprese le derrate alimentari, nonché del materiale ludico - educativo-didattico;
- garantire la fornitura costante e l'utilizzo di DPI e disinfettanti per il personale addetto, gli adulti eventualmente coinvolti nelle attività ed i bambini;
- provvedere alla pulizia/disinfezione dei locali, di superfici e suppellettili, nonché alla differenziazione e smaltimento dei rifiuti al termine delle attività;
- produrre una relazione sulle attività svolte e il rendiconto delle spese sostenute al Civico Ente a metà e a fine percorso progettuale.

8. ONERI A CARICO DEL COMUNE

Sono a carico del Civico Ente

- il pagamento delle utenze (luce, acqua e gas) e di ogni altra tassa e imposta relativa agli immobili;
- la concessione in uso sia degli spazi interni, sia degli spazi esterni delle strutture individuate, nonché delle attrezzature e dei macchinari in esse presenti;
- il pagamento del contributo al gestore, così come definito all'art.6 .

9. GESTIONE DELLE ISCRIZIONI

Le domande d'iscrizione al Centro Invernale dovranno essere raccolte direttamente dai gestori, i quali provvederanno ad ammettere minori nella fascia d'età 3-14 anni, residenti a Taranto, provenienti da nuclei familiari aventi ISEE 2022 inferiore ad € 20.000,00 (soglia non applicabile in caso di minori disabili) secondo l'ordine di presentazione delle domande, fino ad un massimo di n. 50 minori, garantendo il rapporto numerico educatore/bambino previsto dal Regolamento Regionale n. 4/2007 e nell'ipotesi di inserimento di minori disabili.

10. MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Gli interessati dovranno presentare le domande di partecipazione mediante l'apposito modulo, debitamente compilato in ogni suo campo, allegato al presente Avviso e scaricabile dal sito istituzionale del Comune di Taranto www.comune.taranto.it, allegandovi:

- Copia del documento di identità in corso di validità del firmatario del Modulo (Presidente/Legale rappresentante/Mandatario...);
- Nel caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituito, dichiarazione firmata da ciascun

componente del raggruppamento, nella quale si dichiara l'intenzione di raggrupparsi e l'indicazione del soggetto che assumerà il ruolo di mandatario, autorizzato a firmare il modulo di adesione;

- Dichiarazione sostitutiva di atto notorio, redatta ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, con la quale il soggetto dichiara:
 - l'inesistenza di cause ostative a contrarre con la Pubblica Amministrazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e delle altre forme vigenti in materia;
 - di essere in regola con gli obblighi contributivi previsti dalle norme vigenti;
 - di aver preso esatta cognizione della natura del servizio da prestare e delle eventuali variabili che potrebbero intervenire in corso d'opera;
 - di impegnarsi a fornire la documentazione necessaria per le verifiche di quanto dichiarato;
 - di accettare, senza alcuna riserva, le condizioni contenute nel presente Avviso.
- Curriculum vitae (formato europeo) di ogni professionista/esperto coinvolto e altra documentazione ritenuta utile;
- Relazione/scheda tecnica illustrante il progetto di cui all'art. 3;
- Scheda tecnica attestante attività analoghe o simili a quelle oggetto del presente Avviso (eventualmente corredata anche di materiale fotografico).

La suddetta documentazione dovrà essere trasmessa entro le ore 12.00 del 25 novembre 2022 esclusivamente a mezzo PEC, all'indirizzo servizisociali.comunetaranto@pec.rupar.puglia.it indicando nell'oggetto la seguente dicitura: "AVVISO PUBBLICO – CENTRI INVERNALI 2022".

11. REVOCA E DECADENZA DEL CONTRIBUTO

Il Civico Ente si riserva di revocare il contributo qualora i servizi erogati non dovessero corrispondere in qualità e/o quantità all'offerta tecnica presentata.

12. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti di cui al Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. n. 196/2003, i dati richiesti dal presente Bando e dai formulari allegati saranno utilizzati esclusivamente per le finalità previste dal bando stesso e saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati e con modalità atte a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati medesimi ed ogni altro diritto spettante all'interessato.

Il Titolare del Trattamento è il Comune di Taranto.

13. PUBBLICITA'

Il presente Bando è pubblicato sull'Albo Pretorio on line e sul sito internet del Comune di Taranto, nella sezione "Avvisi".

Il Dirigente
Dott.ssa Antonia Fornari

